

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
ЗНАМЕНСКОГО РАЙОНА»**

ПРИКАЗ

17.01.2020

с. Знаменское

№ 11

О проведении конкурса «Лучший
дневник посещения социального
работника»

В целях повышения престижа профессии социальный работник, отслеживания работы с пожилыми людьми и инвалидами, для стимулирования профессиональной деятельности социальных работников, **приказываю:**

1. Утвердить Положение о конкурсе «Лучший дневник посещения социального работника» согласно приложению 1.
2. Утвердить состав конкурсной комиссии согласно приложению 2.
3. Утвердить форму протокола заседания конкурсной комиссии согласно приложению 3.
4. Организацию работы по подготовке и проведению конкурса «Лучший дневник посещения социального работника» возложить на отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (Ю.В. Брагина).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Н.В. Кинаревскую.

Директор БУ ОО «ЦСОН
Знаменского района»



Е.Е. Кузнецов

Положение
о конкурсе «Лучший дневник посещения социального работника»

1. Общие положения

1.1. Дневник посещения социального работника (далее - дневник посещения) является важным документом, ведение которого обязательно для каждого социального работника.

1.2. Дневник посещения подтверждает оказание социальных услуг социальным работником получателю социальных услуг, состоящему на обслуживании в отделении социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов бюджетного учреждения Орловской области «Центр социального обслуживания населения Знаменского района» (далее - отделение).

1.3. Заведующий и специалисты по социальной работе отделения контролируют ведение дневника посещения.

1.4. Дневник посещения служит для контроля и взаимодействия социального работника со специалистами отделения и получателями социальных услуг.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью отслеживания правильного, аккуратного и своевременного ведения и заполнения дневника посещения социального работника, воспитания ответственности и обязательности.

2.2. Задачи конкурса:

- 1) обобщение и распространение успешного опыта работы с получателями социальных услуг, состоящими на обслуживании в отделении;
- 2) стимулирование профессионального роста социальных работников.

3. Участники конкурса

Участниками конкурса являются социальные работники отделения.

4. Условия проведения конкурса

4.1. На конкурс социальными работниками представляются дневники посещения.

4.2. Конкурсная комиссия, состав которой утвержден приложением 2, оценивает дневники посещения по критериям, указанным в подпункте 5.1 настоящего Положения.

4.3. По итогам рассмотрения дневников посещения оформляется протокол заседания конкурсной комиссии.

5. Порядок оценки дневника посещения

5.1. В течение марта, апреля, мая 2020 года, с периодичностью 1 раз в месяц конкурсной комиссией осуществляется проверка дневников посещения.

5.2. Конкурсная комиссия оценивает по пятибалльной системе следующее:

- 1) титульный лист должен соответствовать образцу (указано ФИО социального работника, его место жительства, дни и время посещения, контактные данные);
- 2) дневник посещения должен быть пронумерован;
- 3) должны быть правильно заполнены разделы дневника посещения (дата посещения, наименование услуги, расчеты, подписи социального работника, подписи получателя социальных услуг);
- 4) должны быть выполнены правила заполнения дневника посещения (записи должны быть оформлены аккуратно, синими или черными чернилами, разборчивым почерком);
- 5) дневник посещения должен быть своевременно предоставлен на рассмотрение конкурсной комиссии.

6. Подведение итогов

6.1. По результатам рассмотрения представленных на конкурс социальными работниками дневников посещения, конкурсная комиссия определяет социальных работников, занявших призовые места. Решение комиссии оформляется протоколом, утвержденным приложением 3.

6.2. Социальные работники, занявшие 1, 2 и 3 места награждаются дипломами и памятными подарками, которые вручаются им на торжественном мероприятии - праздновании Дня социального работника 8 июня.

Состав конкурсной комиссии

Кузнецов Е.Е. - директор БУ ОО «ЦСОН Знаменского района», председатель комиссии;

Кинаревская Н.В. - заместитель директора БУ ОО «ЦСОН Знаменского района», секретарь комиссии

Члены комиссии:

Брагина Ю.В. - заведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов БУ ОО «ЦСОН Знаменского района»;

Романина Е.А. - специалист по кадрам БУ ОО «ЦСОН Знаменского района»;

Филина Е.И. - юрисконсульт БУ ОО «ЦСОН Знаменского района»

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЗНАМЕНСКОГО РАЙОНА»**

**Протокол
заседания конкурсной комиссии**

_____ г.

№ _____

Конкурсная комиссия в составе:

Повестка дня:

Решили:

Председатель	_____ Е.Е. Кузнецов
Секретарь	_____ Н.В. Кинаревская
Члены комиссии	_____ Ю.В. Брагина
	_____ Е.А. Романина
	_____ Е.И. Филина